



ZARZĄDZENIE

*Dziekana Wydziału Architektury Politechniki Wrocławskiej
nr 36/W01/2024-2028 z dnia 23.06.2026 r.
w sprawie ustanowienia regulaminu Laboratorium Projektowania Uniwersalnego
(LabProUn)*

§ 1.

Przepisy ogólne

1. *Laboratorium Projektowania Uniwersalnego - LabProUn (dalej Laboratorium) jest wykorzystywane w działalności badawczej i dydaktycznej. Jest zlokalizowane w sali 224 budynku E-1. Laboratorium jest zarządczo włączone w Katedrę Projektowania Architektoniczno-Konstrukcyjnego - K05W01.*
2. *Pracami Laboratorium kieruje Kierownik przy współudziale Zastępcy, wybieranego przez członków zespołu LabProUn.*
3. *Aktualna lista aparatury, oprogramowania i pracowników PWr wchodzących w skład zespołu Laboratorium jest opublikowana na stronie Wydziału Architektury i została zakupiona z grantów, w których brali udział członkowie Laboratorium.*
4. *Wykorzystywanie Laboratorium jest możliwe po uzyskaniu zgody Kierownika.*
5. *Z Laboratorium dla celów dydaktycznych korzystać mogą studenci Wydziału Architektury, w ramach zajęć prowadzonych przez członków Laboratorium pozostający pod opieką personelu zespołu badawczego.*
6. *Za majątek Laboratorium znajdujący się w pomieszczeniu, przestrzeganie porządku, przepisów BHP i Ppoż. oraz postanowień niniejszego regulaminu podczas wykonywanych prac, odpowiedzialność ponosi osoba prowadząca prace w pomieszczeniu Laboratoryjnym.*
7. *Pomieszczenie Laboratorium mają prawo otwierać wyłącznie członkowie zespołu badawczego i obsługa techniczna budynku oraz Wydziału Architektury.*
8. *Regulamin określa zasady korzystania z pomieszczeń, aparatury badawczej oraz urządzeń symulacyjnych będących na stanie Laboratorium, a także zasady odpowiedzialności za mienie i bezpieczeństwo użytkowników.*

§ 2.

Przepisy szczegółowe i zasady dostępu i bezpieczeństwa (Klauzule Prawne)

1. *Ze względu na lokalizację nie można prowadzić zajęć w pomieszczeniu Laboratorium.*
2. *Z zasobów Laboratorium mogą korzystać członkowie zespołu LabProUn oraz osoby trzecie wyłącznie w ich obecności, po wcześniejszym umówieniu terminu.*
3. *Użytkownicy sprzętu z Laboratorium ponoszą całkowitą prawną i materialną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu oraz za podejmowane działania przy użyciu udostępnionego im sprzętu znajdującego się w Laboratorium.*
4. *Zabrania się wykonywania jakichkolwiek samodzielnych napraw i przeróbek sprzętu, a o wszelkich usterkach w pracy aparatury badawczej należy poinformować*



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wrocławska
Wydział Architektury

ul. Bolesława Prusa 53/55
50-317 Wrocław

T: +48 71 320 62 08
F: +48 71 321 24 48

sekretariat.w-1@pwr.edu.pl
www.wa.pwr.edu.pl
www.pwr.edu.pl

REGON: 000001614
NIP: 896-000-58-51

Numer konta:
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434



Politechnika Wrocławska

Wydział Architektury

Kierownika Laboratorium. Zgłoszenie można też wykonać drogą mailową na adres: barbara.gronostajska@pwr.edu.pl

5. Warunkiem dopuszczenia do korzystania ze sprzętu symulacyjnego (w szczególności symulatora starości, wózków) jest:
 - zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz instrukcjami stanowiskowymi BHP,
 - złożenie pisemnego oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w symulacjach (np. urazy kręgosłupa, epilepsja, klaustrofobia),
 - przejście instruktażu prowadzonego przez członka zespołu LabProUn.
6. Korzystanie ze sprzętu symulacyjnego odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika. Laboratorium ani Wydział Architektury nie ponoszą odpowiedzialności za pogorszenie stanu zdrowia wynikające z zatajenia przez użytkownika przeciwwskazań medycznych lub użytkowania sprzętu niezgodnie z instrukcją.
7. Zobowiązuje się użytkowników do przestrzegania obowiązujących na PWR przepisów BHP i Ppoż.

§ 3.

Eksplotacja aparatury i sprzętu

1. Użytkownik zobowiązany jest do używania aparatury znajdującej się na stanie Laboratorium wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem i instrukcją obsługi.
2. Odpowiedzialność finansowa: Za wszelkie uszkodzenia, awarie lub zniszczenia aparatury powstałe z winy użytkownika (w tym w wyniku rażącego niedbalstwa lub użytkowania niezgodnego z instrukcją), pełną odpowiedzialność finansową (koszty naprawy lub zakupu nowego sprzętu) ponosi użytkownik.
3. W przypadku zajęć dydaktycznych, prowadzący zajęcia ma obowiązek każdorazowo sprawdzić stan techniczny sprzętu przed i po zakończeniu zajęć.

§ 4.

Procedura wypadkowa

1. Każdy wypadek lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłosić Kierownikowi Laboratorium lub obecnemu członkowi zespołu.
2. W przypadku awarii sprzętu, która może zagrażać bezpieczeństwu, należy natychmiast przerwać pracę i odłączyć urządzenie od źródła zasilania (jeśli dotyczy).

§ 5.

Wyłączenie odpowiedzialności za mienie prywatne



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wrocławska
Wydział Architektury

ul. Bolesława Prusa 53/55
50-317 Wrocław

T: +48 71 320 62 08
F: +48 71 321 24 48

sekretariat.w-1@pwr.edu.pl
www.wa.pwr.edu.pl
www.pwr.edu.pl

REGON: 000001614
NIP: 896-000-58-51

Numer konta:
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434



Politechnika Wrocławska

Wydział Architektury

1. *Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty prywatne pozostawione w sali 224, w tym za ich kradzież lub uszkodzenie.*

§ 6

Postanowienia końcowe

1. *Nadania oraz zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Dziekan Wydziału Architektury w trybie właściwym dla jego wprowadzenia.*
2. *Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dziekana Wydziału Architektury.*
3. *W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy powszechnie obowiązującego prawa, postanowienia Statutu Politechniki Wrocławskiej oraz innych istotnych aktów wewnętrznych Uczelni.*

Dziekan

Magdalena Narożny
dr hab. inż. arch. Magdalena Baborska - Narożny, prof. uczelni
(1)



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wrocławska
Wydział Architektury

ul. Bolesława Prusa 53/55
50-317 Wrocław

T: +48 71 320 62 08
F: +48 71 321 24 48

sekretariat.w-1@pwr.edu.pl
www.wa.pwr.edu.pl
www.pwr.edu.pl

REGON: 000001614

NIP: 896-000-58-51

Numer konta:

37 1090 2402 0000 0006 1000 0434