

**REGULAMIN KONKURSU
STUDENCKIEGO**
na opracowanie koncepcji
TERENU USŁUG KULTURY
Z MUSZLĄ KONCERTOWĄ
W STRZEGOMIU

Wrocław, 30 września 2021

SPIS TREŚCI REGULAMINU:

1. Organizator konkursu	2
2. Cel i forma konkursu	2
3. Przedmiot konkursu	2
4. Kryteria oceny prac konkursowych	4
5. Nagrody	4
6. Prawa autorskie	4
7. Skład jury konkursu	6
8. Wymagania dotyczące uczestników konkursu, zgłoszenie uczestnictwa	6
9. Dokumenty, które uczestnicy muszą dostarczyć wraz z pracą konkursową	6
10. Sposób porozumiewania się organizatora i uczestników konkursu	7
11. Sposób przygotowania i zawartość merytoryczna prac konkursowych	7
12. Miejsce i termin składania prac konkursowych	8
13. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu	9
14. Realizacja nagród i wyróżnień	9
15. Wystawa prac konkursowych	9
16. Własność egzemplarzy prac konkursowych	9
17. Unieważnienie konkursu	9
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu	10
19. Zwrot prac konkursowych	10
20. Harmonogram konkursu	10
ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU	11
A. Załączniki formalne do Regulaminu Konkursu	
B. Materiały wyjściowe do Konkursu	

Treść regulaminu

1. Organizator konkursu

Konkurs jest współorganizowany przez Gminę Strzegom, Rynek 38, 58-150 Strzegom,

reprezentowaną przez Burmistrza, Zbigniewa Suchytę, zwaną dalej Gminą.

i

Politechnikę Wrocławską, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Architektury, prof. dr hab. inż. arch. Barbarę Gronostajską, zwaną dalej WA PWr,

Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest Sekretarz Organizacyjny Konkursu: dr inż. arch. Grażyna Hryncewicz-Lamber

2. CEL I FORMA KONKURSU

Celem konkursu jest pozyskanie koncepcji nowego obiektu kultury i rekreacji – sceny na wolnym powietrzu z widownią przeznaczoną dla ok. 300 osób, która mogłaby stanowić odpowiednią oprawę dla organizowanego corocznie przez Gminę Strzegom *Międzynarodowego Festiwalu Folkloru*, Festiwalu *Strzegom a capella* i innych plenerowych wydarzeń kulturalnych. Gmina Strzegom zamierza wykorzystać nagrodzoną pracę jako koncepcję studialną do dalszych opracowań projektowych. Gmina i WA PWr zamierzają urządzić wystawę pokonkursową w celu informacji i propagowania idei budowy ww. obiektu kultury.

Celem konkursu jest przede wszystkim zaproponowanie rozwiązań odpowiadających ambitnej wizji rozwojowej Gminy, łączącej wysoką jakość życia, dostęp do kultury dla mieszkańców z dbałością o tożsamość „Granitowego Serca Polski” oraz o walory środowiskowe terenu, jednocześnie elastycznych i ekonomicznych w budowie i eksploatacji.

Celem konkursu jest zaproponowanie kubatury muszli koncertowej o indywidualnej formie, która mogłaby stać się wizytówką Gminy, zaprojektowanej w sposób odpowiedzialny środowiskowo i dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami wraz z otoczeniem zaprojektowanym zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego.

Celem Konkursu jest także propagowanie idei architektury miejsca: wysokiej jakości rozwiązań wynikających z uwarunkowań lokalnych, wykorzystujących materiały dostępne w miejscu lokalizacji, współczesnej lecz dobrze dostosowanej do zabytkowego sąsiedztwa i tworzonej z poszanowaniem wartości przyrodniczych. Kolejnym celem jest wskazanie możliwie dużego zakresu elastyczności funkcjonalnej amfiteatru i muszli ze sceną, a także przeanalizowanie i przedstawienie w formie schematów i w zagospodarowaniu terenu możliwych wariantów wykorzystania pomieszczeń Przedszkola nr 3 jako zaplecza dla znaczących imprez kulturalnych Gminy.

Konkurs jest otwarty, jednoetapowy, studialny, skierowany do studentów WA PWr.

3. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji terenowego amfiteatru dla min. 200 widzów/słuchaczy, o innowacyjnym plenerowym charakterze, z muszlą koncertową, przystosowaną do występów zespołów muzycznych lub zespołów wokально-tanecznych do 50 artystów, z proscenium i zapleczem, na działce, zlokalizowanej w Strzegomiu przy ul. Parkowej 8 (por. mapa stanowiąca Załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu). Dodatkowo należy rozwiązać połączenie planowanego zagospodarowania działki z istniejącym zagospodarowaniem terenu wokół Przedszkola nr 3 w Strzegomiu, zaproponować zmiany w tym ostatnim, mające na celu prawidłowe funkcjonowanie zarówno amfiteatru z muszlą

koncertową, jak i placów zabaw przedszkola, a także zaproponować rozwiązanie parkingu naziemnego na wskazanej odrębnej działce. Dodatkowym zadaniem projektowym jest zaproponowanie powiązania w terenie amfiteatru i muszli koncertowej z Rynkiem w Strzegomiu za pomocą elementów identyfikacji wizualnej (oznaczenia, logo, elementy małej architektury – drogowaskazy etc).

Szczegółowe wytyczne:

- **Powierzchnia sceny** muszli koncertowej powinna zawierać w sobie prostokąt 10 x 12 m, scena dodatkowo ma być wyposażona w obniżone proscenium o szerokości ok. 2,5m poszerzone w dwu stron w celu utworzenia miejsca dla stojących muzyków-instrumentalistów (min. 10 osób po każdej stronie). Należy przewidzieć na terenie opracowania dobrze powiązane widokowo ze sceną miejsce dla reżysera dźwięku (mobilne), a w obrębie kubatury zaplecza muszli koncertowej: kulisy – zascenie, szatnie dla artystów (do zmiany kostiumów w czasie występu – według potrzeb; zakłada się że w sąsiednim budynku przedszkola udostępniona będzie artystom większa powierzchnia garderób), toalety (dwie – damska i męska, w standardzie dostępnym dla osób z niepełnosprawnościami), pomieszczenie techniczne (ok. 15 m²) i magazyn sprzętu nagłośnieniowego (ok. 25 m²). Muszla koncertowa powinna być przekryta stałym zadaszeniem wraz ze sceną, kształt dachu powinien zapewniać dobrą propagację dźwięku w kierunku widowni.
- **Widownia** amfiteatralna powinna mieć charakter krajobrazowy, tzn. wykorzystywać istniejące ukształtowanie terenu, respektować istniejące wartościowe elementy zieleni, a powierzchnia utwardzona powinna zostać zminimalizowana; należy przewidzieć część powierzchni dla uczestników wydarzeń kulturalnych w postaci tarasów do ustawiania stołów lub rozkładania leżaków. Sposób ukształtowanie widowni powinien odpowiadać potrzebom Gminy, która organizuje imprezy masowe (200-300 uczestników) jedynie kilka razy w roku, a znacznie częściej – bardziej kameralne wydarzenia z udziałem do 100 osób.
- **Obsługa gastronomiczna** imprez - na terenie opracowania należy przewidzieć miejsca dla obsługi cateringowej, w tym niewielki pawilon zaplecza z pomieszczeniem technicznym o powierzchni 12 m² oraz toaletami dla widzów (min. 2 toalety męskie i 3 damskie, w tym dostępne dla osób z niepełnosprawnościami), miejsce dla ustawienia namiotów cateringu lub food-trucka oraz stolików dla konsumpcji
- **Wartości przyrodnicze** są dla terenu opracowania niezwykle ważne - w projektowaniu należy zapewnić szczególną ochronę dwu drzew - pomników przyrody, znajdujących się na terenie opracowania (platan i buk), zminimalizować ingerencję w istniejący drzewostan (jak najmniejsza liczba drzew proponowanych do wycinki), zaproponować rozwiązania amfiteatru, miejsc dla obsługi gastronomicznej w postaci lekkich konstrukcji z naturalnych materiałów, możliwe są rozwiązania mobilne i rozbieralne (załącznik nr 6 – mapa ukazująca waloryzację przyrodniczą drzewostanu na działce)
- **Wartości kulturowe** terenu opracowania - należy zwrócić uwagę na to, że teren opracowania położony jest w pasie plant – zieleni ukształtowanej wzdłuż linii dawnych murów miejskich, o charakterze parkowym. Teren opasany jest zabytkowym murem, a sama muszla koncertowa sąsiadować będzie z budynkiem przedszkola, o walorach zabytkowych (załącznik nr 7 do Regulaminu – wytyczne Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków).

4. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Ocenię będą podlegały wyłącznie prace spełniające wymagania Regulaminu, kompletne pod względem formalnym i złożone w określonym w harmonogramie konkursu terminie.

Ocena prac zostanie dokonana w oparciu o część graficzną i opisową.

Jeżeli po otwarciu prac okaże się, że którakolwiek z prac konkursowych zawiera elementy umożliwiające identyfikację Uczestnika lub Uczestników Konkursu albo Autora lub Autorów pracy, Sekretarz Organizacyjny Konkursu utajni w dowolny sposób każdy z elementów możliwych do utajnienia.

Prace konkursowe oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

- | | | |
|-----|--|-----|
| (1) | oryginalność i spójność koncepcji..... | 35% |
| (2) | dostosowanie do otoczenia wartościowej zieleni..... | 20% |
| (3) | nowatorska wizja amfiteatru i muszli koncertowej..... | 15% |
| (4) | jakość i elastyczność rozwiązań funkcjonalnych | 20% |
| (5) | propozycje zrównoważonych rozwiązań materiałowych..... | 10% |

5. NAGRODY

Współorganizator – Gmina Strzegom przyzna nagrody Uczestnikom Konkursu, którzy uzyskają najwyższe oceny prac konkursowych odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie Konkursu. W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody pieniężne.

Wysokość nagród pieniężnych wynosi:

I nagroda	9000 zł brutto
II nagroda	4000 zł brutto
III nagroda	2000 zł brutto

Nagrody mogą zostać przyznane tylko za prace spełniające warunki Regulaminu Konkursu. Gmina Strzegom zastrzega sobie możliwość innego podziału nagród finansowych pod warunkiem zachowania ogólnej kwoty przeznaczonej na nagrody. Współorganizatorzy zastrzegają sobie możliwość przyznania Wyróżnień Honorowych za prace o wyjątkowych walorach.

Ostateczna lista nagród i wyróżnień zostanie umieszczona na stronach Współorganizatorów, a także w mediach społecznościowych WA PWr.

Podatek od nagród pieniężnych zostanie odprowadzony przez Gminę, wypłaty na konto nagrodzonych Uczestników będą wypłatami nagród netto.

6. PRAWA AUTORSKIE

Z chwilą wypłaty nagrody w nin. Konkursie nagrodzony uczestnik konkursu przenosi na Gminę i WA PWr. nieograniczone w czasie i przestrzeni majątkowe prawa autorskie do pracy konkursowej swojego autorstwa wraz z prawem do decydowania o zmianach w utworze i prawami zależnymi na następujących polach eksploatacji odpowiednio:

- na rzecz WA PWr i Gminy:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzania do pamięci komputera;
- 2) publikacji lub rozpowszechniania utworu przez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym

(rozpowszechnienie w internecie, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych PWr) w całości lub częściach z wyłączeniem obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utwalono;

- na rzecz Gminy:

3) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

4) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w szczególności w celu popularyzacji idei realizacji obiektu kultury, korzystania z projektu jako załącznika do Programu Funkcjonalno-Użytkowego lub pozyskania finansowania z publicznych grantów dla zadania objętego konkursem;

5) wykonania na rzecz i zlecenie Gminy przez osoby trzecie opracowania pracy konkursowej w całości lub części jako projektu koncepcyjnego lub budowlanego stanowiącego podstawę dla uzyskania pozwolenia na budowę i budowy obiektu kultury Gminy wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Parkowej w Strzegomiu bez konieczności uzyskiwania zgody ze strony uczestnika - autora utworu pierwotnego;

6) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym wyłącznie w celu realizacji obiektu kultury Gminy wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Parkowej w Strzegomiu bez konieczności uzyskiwania zgody ze strony uczestnika - autora utworu pierwotnego;

zastrzegając sobie równocześnie prawo do:

7) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzania do pamięci komputera w celach promocji i informacji o własnej twórczości;

8) rozpowszechniania utworu przez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (rozpowszechnienie w internecie, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych w całości lub częściach, w celach promocji i informacji o własnej twórczości, jednak nie wcześniej niż w 6 miesięcy po rozstrzygnięciu konkursu);

9) wykonania opracowania koncepcji konkursowej, w tym dokonywania zmian w projekcie, jednak wyłącznie w celach niekomercyjnych, w szczególności jako projektu kursowego lub dyplomowego oraz w celu umieszczenia we własnym portfolio.

Złożenie pracy konkursowej jest równoznaczne z:

1) oświadczeniem o posiadaniu pełni praw autorskich do pracy konkursowej (wypełniony formularz oświadczenia autora stanowi obowiązkowy załącznik do pracy konkursowej);

2) udzieleniem niewyłącznej nieodpłatnej licencji Gminie i WA PWr na następujących polach eksploatacji pracy konkursowej (utworu):

- utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzania do pamięci komputera;

- rozpowszechniania utworu poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć

- do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (rozpowszechnienie w internecie, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych PWr i Gminy) w całości lub częściach;
- 3) przeniesieniem prawa własności egzemplarza części opisowej pracy konkursowej, złożonego w konkursie w celu udostępnienia jury konkursowemu.

7. SKŁAD JURY KONKURSU

- W skład Jury Konkursu powołanego przez Współorganizatorów wejdzie:
- Zbigniew Suchyta, Burmistrz Strzegomia;
 - Katarzyna Cioruń, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Gm. Strzegom,
 - Krzysztof Kalinowski, Dyrektor Strzegomskiego Centrum Kultury,
 - dr inż. arch. Roman Czajka, Prodziekan ds. Kształcenia, WA PWr;
 - dr inż. arch. krajobrazu Aleksandra Gierko – sędzia referent, WA PWr,
 - dr hab. inż. arch. Łukasz Wojciechowski, WA Pwr.

Funkcję Sekretarza Organizacyjnego Konkursu pełnić będzie dr inż. arch. Grażyna Hryniewicz-Lamber

Sekretarz Organizacyjny Konkursu nie bierze udziału w obradach jury konkursu, do obowiązków sekretarza jest odbiór prac konkursowych i zapewnienie pełnej ich anonimizacji oraz udzielanie odpowiedzi na pytania Uczestników konkursu w trybie opisanym poniżej.

Współorganizatorzy zastrzegają sobie prawo do modyfikacji treści postanowień zawartych w Regulaminie Konkursu, przed upływem składania zgłoszeń udziału w Konkursie. Ewentualne zmiany w Regulaminie zostaną podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych WA PWr.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UCZESTNIKÓW KONKURSU, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

Uczestnikami Konkursu mogą być studenci Wydziału Architektury PWr. stopnia inżynierskiego i magisterskiego.

Uczestnicy Konkursu mogą występować indywidualnie lub w zespołach dwuosobowych.

W celu rejestracji uczestnicy Konkursu przesyłają zgłoszenie udziału w Konkursie, sporządzone według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu.

Zgłoszenie, w postaci pliku w formacie *pdf należy przesłać drogą mailową na adres **strzegom.konkurs@pwr.edu.pl w terminie do 3 listopada 2021, do godz. 23:59**

9. DOKUMENTY, KTÓRE UCZESTNICY MUSZĄ DOSTARCZYĆ WRAZ Z PRACĄ KONKURSOWĄ

- a) **Karta identyfikacyjna**, sporządzona według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu
- b) **Oświadczenie RODO**, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu dla każdego z członków zespołu odrębnie
- c) **Oświadczenie dotyczące praw autorskich** do pracy konkursowej sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA I UCZESTNIKÓW KONKURSU

W sprawach organizacyjnych związanych z Konkursem należy kontaktować się z Sekretarzem Organizacyjnym, dr inż. arch. Grażyną Hryniewicz-Lamber, e-mail: **grazyna.hryniewicz-lamber@pwr.edu.pl**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres e-mail: **strzegom.konkurs@pwr.edu.pl**

Prace konkursowe należy składać w siedzibie WA PWr w sali 318a

w zamkniętym opakowaniu zbiorczym, zawierającym plansze konkursowe, część opisową i część identyfikacyjną (w odrębnej szczelnie zamkniętej kopercie) wraz z następującym oznaczeniem:

KONKURS STUDENCKI na opracowanie koncepcji TERENU USŁUG KULTURY Z MUSZLĄ KONCERTOWĄ W STRZEGOMIU

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZAWARTOŚĆ MERYTORYCZNA PRAC KONKURSOWYCH

Pracę konkursową należy opracować w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika lub Uczestników Konkursu oraz autora lub autorów pracy.

Każdy Uczestnik może złożyć tylko jedną pracę konkursową.

W każdej pracy konkursowej należy zawrzeć część graficzną, część opisową oraz część identyfikacyjną.

Część graficzną należy przygotować w postaci 2 plansz o formacie A1 każda, naklejonych na lekki podkład (pianka gr. 3 - 5mm), w układzie pionowym.

Część graficzna powinna zawierać:

- Koncepcja zagospodarowania działki w skali 1:500
- Rzuty amfiteatru muszli koncertowej w skali 1:200
- Rzut dachu muszli koncertowej w skali 1:200
- Elewacje (wszystkie widoki) w skali 1:200, pokazujące powiązania z ważnymi elementami zagospodarowania działki Przedszkola nr 3,
- Przekroje (min. 2) w skali 1:250 pokazujące relacje projektowanej i istniejącej zabudowy, układ terenu i zieleni,
- Detale architektoniczne (2 szt.) fragmentu amfiteatru (rozwiązanie siedzisk i komunikacji) oraz dowolnego innego wybranego elementu architektonicznego (np. elewacji muszli koncertowej) w skali odpowiedniej do scharakteryzowania obiektu oraz przyjętej dyspozycji materiałowej (proponowana skala 1:20),
- wizualizacje ukazujące widoki ze wskazanych punktów (wskazanych na mapie stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu) niezbędne do przedstawienia charakterystycznych elementów koncepcji oraz zagospodarowania terenu;
- Rysunki, schematy graficzne, wykres widoczności dla amfiteatru itp. wyjaśniające ideę projektu (w dowolnej liczbie).

Część opisowa

W części opisowej należy przedstawić założenia projektu na nie więcej niż 4 stronach formatu A4 (wraz ze schematami, ideogramami itp.), w tym:

- opis koncepcji zagospodarowania terenu ze szczególnym uwzględnieniem powiązania amfiteatru z muszlą koncertową i budynku Przedszkola nr 3 wraz z placami zabaw a także parkingu; ta część opisu musi zawierać wyraźne określenie elementów przenoszonych na inne miejsce (plac zabaw), a także zakres ingerencji w istniejącą zieleń wysoką;
- opis koncepcji amfiteatru i muszli koncertowej;
- opis zastosowanych materiałów i rozwiązań technologicznych, należy tu odnieść się do kwestii widoczności sceny i akustyki muszli koncertowej;
- zestawienie powierzchni pomieszczeń zaplecza muszli koncertowej i powierzchni sceny;
- bilans terenu dla działki określający wielkości pow. zabudowy muszki koncertowej, powierzchnię amfiteatru, pow. chodników i terenów utwardzonych nowoprojektowanych, pow. zieleni, wody itp.
- rysunki przedstawione na planszach (A1), zmniejszone do formatu A3, złożone do A4;

Część opisową należy przygotować w 3 egzemplarzach formatu A4, dowolnie oprawionych, z ponumerowanymi stronami.

Część identyfikacyjną należy przygotować w postaci zamkniętej koperty zawierającej:

- zgłoszenie do udziału w konkursie - kartę identyfikacyjną uczestnika (sporządzoną według wzoru w załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu),
- oświadczenie RODO uczestnika lub uczestników (załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu)
- oświadczenia dotyczące praw autorskich uczestnika lub uczestników (załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu)
- oraz płytę CD lub inny nośnik z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

Na płycie CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej należy umieścić pliki możliwe do kopiowania, zapisane w następujących formatach:

- (1) dla rysunków - w formacie *.jpg, *.png lub *.pdf w rozdzielczości 300 dpi;
- (2) dla tekstu - w formacie *.pdf

Na żadnym elemencie części graficznej, części opisowej oraz zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną i nośnikiem danych nie należy umieszczać nazwy Uczestnika lub nazw Uczestników, ani innych informacji umożliwiających zidentyfikowanie Uczestnika lub Uczestników konkursu.

Na wszystkich elementach części graficznej, części opisowej oraz na zamkniętej kopercie z kartą identyfikacyjną i płytą CD lub innym nośnikiem danych należy umieścić wyłącznie sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą.

Sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą należy umieścić w prawym górnym rogu każdego elementu pracy konkursowej i zapisać cyframi o wysokości ok. 1 cm.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

Prace konkursowe należy składać **w siedzibie WA PWr. w sali 318a**

Prace konkursowe należy składać w trwale zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających bezśladowe otwarcie lub zapoznanie się z treścią w inny sposób

przed upływem terminu składania prac. Na opakowaniu należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, nadaną wszystkim elementom pracy konkursowej.

Termin składania prac konkursowych upływa w dniu **22 grudnia 2021 r. o godzinie 16.00.**

Prace konkursowe złożone po upływie terminu składania prac nie zostaną otwarte.

13. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU

Decyzja Jury Konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości do dnia:

17 stycznia 2022 na stronach internetowych Współorganizatorów i w ich mediach społecznościowych (Facebook)

Informacja o wynikach Konkursu zostanie przesłana Uczestnikom na adres internetowy podany na wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

Do czasu ogłoszenia werdyktu Jury Konkursu nazwy/nazwiska Uczestników nie będą ujawnione.

14. REALIZACJA NAGRÓD I WYRÓŻNIEŃ

Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie dłuższym niż 15 dni od daty ogłoszenia wyników Konkursu.

Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej do pracy konkursowej. Nagrody pieniężne przed ich wypłatą zostaną pomniejszone o kwotę podatku.

15. WYSTAWA PRAC KONKURSOWYCH

Po rozstrzygnięciu Konkursu Współorganizatorzy zorganizują wystawę prac konkursowych, niezwłocznie po publicznym ogłoszeniu wyników Konkursu.

Na wystawie zostaną przedstawione wszystkie prace konkursowe.

16. WŁASNOŚĆ EGZEMPARZY PRAC KONKURSOWYCH

Własność egzemplarzy plasz prac nagrodzonych oraz części opisowych wraz z płytami CD/DVD lub innymi nośnikami elektronicznymi prac nienagrodzonych zostaje przeniesiona na Współorganizatora Konkursu – Gminę Strzegom.

17. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1.1. Organizator unieważni Konkurs w następujących przypadkach:

- (1) jeżeli wszyscy uczestnicy zostaną wykluczeni z udziału w Konkursie;
- (2) jeżeli nie zostanie złożona żadna praca konkursowa;
- (3) jeżeli wszystkie prace konkursowe złożone zostaną odrzucone;
- (4) jeżeli Konkurs nie zostanie rozstrzygnięty tzn. gdy nie zostanie przyznana żadna nagroda;
- (5) jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, uniemożliwienie przeprowadzenia konkursu.

1.2. W przypadku zaistnienia co najmniej jednej okoliczności wymienionej w Pkt. 20.1. Jury Konkursu zaproponuje unieważnienie Konkursu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, umieszczając stosowny komunikat na stronie internetowej WAPWr i w mediach społecznościowych .

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

Wobec treści ogłoszenia o Konkursie, postanowień Regulaminu Konkursu, czynności podjętych przez Organizatora w toku Konkursu oraz w przypadku

zaniechania przez Organizatora czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, każdy Uczestnik może wnieść protest, odwołanie i skargę. Protesty należy składać wyłącznie w formie pisemnej w siedzibie WA PWr.

19. ZWROT PRAC KONKURSOWYCH

Zwrotowi nie podlega praca konkursowa Uczestnika, któremu została przyznana nagroda lub wyróżnienie. Pozostałe prace konkursowe (plansze) podlegają zwrotowi na wniosek zainteresowanych uczestników. Zwrot pozostałych prac nastąpi w terminie jednego miesiąca od zakończenia wystawy prac konkursowych albo daty unieważnienia konkursu, niezależnie od daty złożenia wniosku. Po upływie ww. terminu prace nieodebrane zostaną zniszczone.

20. HARMONOGRAM KONKURSU

Ogłoszenie konkursu	dn. 26. 10. 2021
Składanie zgłoszeń udziału w konkursie	do 23:55, dn. 03. 11. 2021
Wizyta w terenie z przedstawicielem Gminy	g. 10:00, dn. 06. 11. 2021
Składanie pytań dotyczących konkursu	do 23:55, dn. 29. 11. 2021
Udzielenie odpowiedzi na pytania Uczestnikom konkursu	do 23:55, dn. 30. 11. 2021
Składanie prac konkursowych,	do 16:00, dn. 10. 01. 2021
Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników	dn. 17. 01. 2022
Wystawa prac konkursowych wraz z dyskusją	Styczeń 2022
Wypłata nagród pieniężnych	dn. 31. 01. 2022

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

A) ZAŁĄCZNIKI FORMALNE DO REGULAMINU KONKURSU

Załącznik nr 1 - Zgłoszenie udziału w Konkursie - wzór

Załącznik nr 2 - Karta identyfikacyjna, - wzór

Załącznik nr 3 - Oświadczenie RODO - wzór

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące praw autorskich - wzór

B) MATERIAŁY WYJŚCIOWE DO KONKURSU

Załącznik nr 5 - mapa sytuacyjno-wysokościowa z oznaczeniem punktów do wizualizacji

Załącznik nr 6 - mapa ukazująca waloryzację przyrodniczą drzewostanu na działce)

Załącznik nr 7 -wytyczne Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

Załącznik nr 8 -inwentaryzacja fotograficzna terenu

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu

Zgłoszenie udziału w konkursie studenckim
na opracowanie koncepcji terenu usług kultury
z muszlą koncertową w Strzegomiu

Składam/y niniejszym zgłoszenie do udziału w konkursie uczestnika występującego indywidualnie / zespołu w składzie:

1.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

2.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

2. Dane kontaktowe:

tel.....

e-mail.....

3. Oświadczam/my, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Konkursu, spełniam warunki uczestnictwa w konkursie, akceptuję jego regulamin bez zastrzeżeń i uznaję się związaną/nym warunkami konkursu do czasu publikacji ogłoszenia o wynikach Konkursu.

Data..... (podpis)

Data..... (podpis)

Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu

Karta identyfikacyjna

Uczestnik konkursu występujący indywidualnie / zespół w składzie:

1.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

2.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać nagrodę pieniężną, jeśli zostanie przyznana:

.....

**Sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza, dowolnie wybrana,
umieszczona na wszystkich elementach pracy konkursowej :**

--	--	--	--	--	--

Data..... (podpis)

Data..... (podpis)

Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU**

.....
Imię i nazwisko Uczestnika Konkursu

.....
Rok studiów/ specjalność

.....
Adres mailowy do korespondencji ws. Konkursu

W związku ze zgłoszeniem mojej pracy do: *Konkursu studenckiego na opracowanie koncepcji terenu usług kultury z muszlą koncertową w Strzegomiu* oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem tego Konkursu i poniższą informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Tożsamość administratora

O celach i sposobach przetwarzania danych osobowych, które przetwarza Uczelnia decyduje administrator i jest nim Politechnika Wrocławska z siedzibą we Wrocławiu przy Wybrzeżu Stanisława Wyspiańskiego 27 - reprezentowana przez Rektora. Z administratorem można się skontaktować poprzez formularz i dane umieszczone na stronie www.pwr.edu.pl/kontakt, lub pisemnie na adres organizatora Konkursu. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Politechnikę Wrocławską używając adresu e-mail: IOD@pwr.edu.pl.

Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane są w działaniach administratora związanych z przygotowaniem, organizacją Konkursu, uhonorowaniem jego laureatów oraz z dokumentowaniem, sprawozdawczością i archiwizowaniem z użyciem instrumentów i procedur opartych na przepisach powszechnie obowiązujących dla danych przetwarzanych z uwagi na obowiązek prawny (z art. 6.1. lit.c RODO). Ponadto dane osobowe przetwarzane są w związku z udziałem w plebiscytach, rankingach i konkursach organizowanych przy udziale administratora – wówczas podstawą do przetwarzania jest dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie Państwa zgody na przetwarzanie waszych danych osobowych – czyli zgodnie z art. 6 ust.1. lit.a RODO. Dodatkowo dane osobowe przetwarzane są w związku z kontaktowaniem się z Państwem (w tym na prywatne adresy) celem przekazania informacji, od administratora gdy jest niezbędne dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora (czyli zgodnie z art. 6. ust.1. lit.f RODO).

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane współorganizatorowi konkursu i fundatorowi nagrody a także organom administracji rządowej (szczególnie Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego) i innym instytucjom współpracującym m.in. w ramach realizacji zadań publicznych. Dane te mogą też zostać umieszczone na publicznie dostępnych listach laureatów i uczestników konkursów oraz przedstawione na forum społeczności akademickiej. Dane osobowe dotyczące Państwa udostępniemy też audytorom i podmiotom kontrolującym działalność administratora na podstawie prawa bądź zawartych przez administratora umów.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu usług informatycznych, archiwalnych, przechowywania i niszczenia dokumentów ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Uczelnia przetwarza dane osobowe przy użyciu systemów informatycznych, baz danych, sprzętu i oprogramowania. Narzędziami tymi opiekują się odpowiednie instytucje i firmy zapewniające nam wsparcie techniczne i informatyczne w tym np. przez firmy takie jak Google (w zakresie używania pakietu Google Workspace for Education). Administrator zawarł z tym podmiotem odpowiednią umowę powierzając przetwarzanie danych w zewnętrznych centrach przetwarzania dostawcy. Podstawą powierzenia przetwarzania danych są tu Standardowe Klauzule Umowne określone na stronie <https://cloud.google.com/terms/scs/eu-c2p> (obowiązujące od 24.09.2021 r.)

Okres przechowywania danych

Dane będą przetwarzane dla celów związanych z przeprowadzeniem Konkursu w okresie od ich zebrania do dnia zakończenia wystawy pokonkursowej, a następnie zostaną usunięte. W związku z zamierzonym przez Organizatora publikowaniem informacji i relacji z konkursu dane osobowe wraz z wizerunkiem mogą być publicznie dostępne bezterminowo. Po zakończeniu konkursu dane będą przetwarzane wyłącznie do celów dokumentacyjnych i archiwizacyjnych w okresach odpowiednio określonych w przepisach dla danego rodzaju dokumentacji. W przypadkach, gdy jedyną przesłanką uzasadniającą przetwarzanie Państwa danych jest zgoda – aż do chwili, gdyby Państwo ewentualnie cofnęli tę zgodę (przy czym nie będzie to miało wpływu na przetwarzanie dokonane do chwili wycofania zgody).

Prawa podmiotów danych

Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przeniesienia danych. Zgodę na przetwarzanie można cofnąć. Można skorzystać z prawa wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jakiego administrator dokonuje z uwagi na swój usprawiedliwiony prawnie interes (np. gdy Uczelnia wykorzysta te dane w celu popularyzacji i promowania nauki). Aby wycofać zgodę należy przesłać pisemną informację o tym na adres siedziby Organizatora Konkursu. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na legalność czynności przeprowadzonych na danych przed wycofaniem zgody.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W RP jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie Państwa danych osobowych jest nam niezbędne do prowadzenia procedur Konkursu oraz do utrzymywania z Państwem kontaktu i prowadzenia korespondencji (w tym elektronicznej na podane nam adresy e-mail).

.....

(data)

.....

(podpis)

KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie (w tym publikację) moich danych osobowych, obejmujących imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz dane o poziomie i kierunku kształcenia zgodnie z celem konkursu i zasadami określonymi w regulaminie konkursu:

[]* przez Współorganizatora Konkursu (Politechnikę Wrocławską);

[]* przez Współorganizatora Konkursu i fundatora nagród - Gminę Strzegom,

i rozumiem, że szczególnie w razie potrzeby przetwarzania moich danych przez fundatora mogę zostać poinformowany o dalszych okolicznościach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych (przez innego administratora danych niż Politechnika Wrocławską).

.....

.....

(data)

(podpis)

* Aby wyrazić dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w powyżej opisany sposób, należy zaznaczyć krzyżykiem „x” wskazane pole. Udzielenie obu zgód stanowi warunek uczestniczenia w Konkursie

Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu

Oświadczenie dotyczące praw autorskich

Uczestnik konkursu występujący indywidualnie / zespół w składzie:

1.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

2.
(imię, nazwisko, kierunek i rok studiów)

Oświadczam / oświadczamy, że:

w przypadku uzyskania nagrody lub wyróżnienia, przeniosę / przeniesiemy na Organizatora Konkursu autorskie prawa majątkowe do mojej / naszej pracy, na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu.

Data.....
(podpis)

Data.....
(podpis)