

A. Warunki konkursu, szczegółowy tryb dotyczący przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zasady przyznawania punktów przy ocenie wniosków na Wydziale Architektury Politechniki Wrocławskiej w roku akademickim 2018/2019.

(na podstawie Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich zał. do ZW 70/2017 z dnia 09.06.2017 r. oraz Regulaminu Studiów Doktoranckich zał. do ZW 48/2017 z dnia 04.05.2017 r.)

1. Stypendium doktoranckie jest przyznawane na okres 12 miesięcy **na zasadach konkursu**, Regulaminu Studiów Doktoranckich § 6 ust. 2 oraz Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich zał. do ZW 70/2017 r.

2. Wnioski o stypendium doktoranckie składane są przez doktorantów do Kierownika Studiów Doktoranckich do **1 września, godz. 15.00** roku akademickiego poprzedzającego rok, na który ma być przyznane stypendium doktoranckie (zał. 1 do ZW 70/2017).

3. Dorobek naukowy przedstawiony w wykazie doktorant zobowiązany jest potwierdzić pisemnie u swojego Promotora/opiekuna naukowego. Wnioski złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wnioski o stypendium doktoranckie opiniuje Wydziałowa Komisja ds. Stypendiów

5. Warunki przyznania stypendium oraz szczegółowy tryb przeprowadzania konkursu określają:

- Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich (ZW 70/2017),

- Zasady rekrutacji na studia doktoranckie na Wydziale Architektury,

- Szczegółowy tryb przeprowadzania konkursu na Wydziale Architektury oraz zasady przyznawania punktów przy ocenie wniosków składanych przez doktorantów WA o przyznanie im stypendium doktoranckiego ustalony przez Wydziałową Komisję ds. studiów doktoranckich powołaną zgodnie z § 2 ust. 21

Warunkiem koniecznym przyznania doktorantowi stypendium doktoranckiego jest:

- **na pierwszym roku studiów** – osiągnięcie bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zaproponowanie tematyki badawczej, która została wykazana przez Radę Wydziału jako ważna ze względu na rozwój nauki, strategię rozwoju Uczelni i wydziału oraz realizację jej celów i zadań,

- **na drugim i kolejnych latach studiów** – terminowa realizacja programu studiów doktoranckich i uzyskanie co najmniej dobrych wyników z zaliczeń kursów ujętych w indywidualnych semestralnych programach zajęć, oraz wykazanie się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo w realizację badań naukowych prowadzonych przez wydział, a także w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego wykazanie się znacznymi postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.

oraz

- **na drugim i kolejnych latach studiów** – do dnia 30 września w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego odbyte seminarium sprawozdawcze zaliczające rok akademicki (sprawozdanie potwierdzone przez Promotora) dotyczące postępów w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;

- **od trzeciego roku studiów** – oprócz w/w seminarium, zrealizowany program studiów doktoranckich;

- w przypadku przedłużenia studiów doktoranckich – gdy doktorant spełnia któryś z warunków określonych w § 4 ust. 2 – ust. 4 Regulaminu Studiów Doktoranckich, kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, przy czym warunkiem przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich jest pozytywna ocena postępów doktoranta w przygotowaniu pracy doktorskiej, która dokonywana jest na otwartym seminarium przed Wydziałowym Zespołem Konsultacyjnym.

Wnioski o przedłużenie studiów doktoranckich należy składać w terminie od 15 czerwca do 15 września. Seminarium przed Wydziałowym Zespołem Konsultantów odbywa się nie później niż 30 września (o dokładnym terminie doktoranci zostają powiadomieni z wyprzedzeniem 7 dni).

5. Dorobek naukowy zawarty we wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego będzie oceniany według poniższych zasad:

1. Publikacje

Rodzaj publikacji	Punkcja* (za każdą)	
książki autorskie (skrypty)	40	
autorskie rozdziały w książkach	20	za każdy samodzielny
artykuły zagraniczne	20	w języku obcym nowożytnym
	20 + x	punkcja dla artykułu zagranicznego + ilość punktów z listy ministerialnej (x)
artykuły krajowe	10	
	10 + x	punkcja dla artykułu krajowego + ilość punktów z listy ministerialnej (x)
raport z serii SPR	2	

2. Cytowania

Rodzaj aktywności	Punkcja (za każde)
Cytowanie (potwierdzone w DONA)	2

3. Udział w konferencjach/sympozjach/seminariach/szkoleniach (potwierdzony oficjalnym dokumentem przez organizatora)

Typ wydarzenia	Forma uczestnictwa	Punkcja* (za każde)
konferencja międzynarodowa	referat	10
	poster / komunikat	5
	bierne	2

* W przypadku kilku autorów dla każdej aktywności – należy podać punkcję obliczoną według procentowego udziału w opracowaniu/realizacji

konferencja krajowa	referat	5
	poster / komunikat	2
	bierne	1
seminarium uczelniane (katedralne/zakładowe) ¹	referat	2
udział w szkoleniu, warsztatach, kursach, szkole naukowej	międzynarodowe	3
	krajowe	1
udział w konferencji/szkoleniu/warsztatach <u>jako moderator/tutor</u>	-	3

4. Patenty

Rodzaj aktywności	Punktacja* (za każde)
patent udzielony przez Urząd Patentowy	5
udzielone przez Urząd Patentowy prawo rejestracji wzoru przemysłowego	3

5. Granty i projekty badawcze

Rodzaj aktywności	Punktacja (za każde)	
ubieganie się/realizacja grantu własnego (tj. NCBR, NCN i innych agend ministerialnych, rządowych i samorządowych)	przyznany krajowy	30
	przyznany międzynarodowy ²	40
	za każdy rok realizacji grantu krajowego/zagranicznego (dotyczy kierownika grantu)	10
	nieprzyznany krajowy	6
	nieprzyznany międzynarodowy	6
	udział w realizacji grantu krajowego (tj. NCBR, NCN i innych agend ministerialnych, rządowych i samorządowych)	udział w realizacji jako jeden z wykonawców wymienionych imiennie we wniosku grantowym

¹ Nie dotyczy seminariów sprawozdawczych doktorantów.

² Grant międzynarodowy to grant realizowany przez zagraniczne ośrodki naukowe lub też we współpracy/konsorcjum polskich i zagranicznych ośrodków naukowych.

* W przypadku kilku autorów dla każdej aktywności – należy podać punktację obliczoną według procentowego udziału w opracowaniu/realizacji

udział w realizacji grantu krajowego (tj. NCBR, NCN i innych agend ministerialnych, rządowych i samorządowych)	udział w realizacji na podstawie odrębnej umowy	4
mikrogrant	przyznany/udział w realizacji	3/1

6. Stypendia uzyskane na drodze konkursu i inne nagrody w konkursach

Rodzaj aktywności	Punktacja (za każde)	
stypendia, nagrody, wyróżnienia naukowe	5	międzynarodowe
	4	ogólnopolskie
	3	lokalne, wojewódzkie
nagrody, wyróżnienia związane z działalnością akademicką	4	międzynarodowe
	3	ogólnopolskie
	2	lokalne, wojewódzkie
nagrody i wyróżnienia związane z praktyką projektową/artystyczną (kolejno punktacja za: I miejsce, II miejsce/III miejsce/wyróżnienie)	10/8/6/3	międzynarodowe
	8/6/4/2	ogólnopolskie
	6/4/2/2	lokalne, wojewódzkie

7. Praktyka zawodowa (projektowa/artystyczna)

Rodzaj aktywności	Punktacja	
staż zawodowy	15	od 9 – 12 m-cy praktyki
	10	od 6 – 9 m-cy praktyki
	5	od 3 – 6 m-cy praktyki
udział w wystawach	2	międzynarodowe
	1	krajowe
udział w konkursach (bez nagrody)	2	międzynarodowe
	1	krajowe
uzyskanie w danym roku uprawnień projektowych	10	ograniczonych
	30	nieograniczonych

8. Staże

Rodzaj stażu	Okres trwania stażu	Punktacja (za każdy)
	do 1 miesiąca	5

pobyt w ośrodku akademickim w celach naukowych	od 1 do 3 miesięcy	8
	3-6 miesięcy	10
	powyżej 6 miesięcy	12

9. Działalność na rzecz środowiska akademickiego

Rodzaj aktywności	Rodzaj lub okres trwania wydarzenia	Punktacja (za każde)
członek komitetu organizacyjnego warsztatów, szkolenia (udział potwierdzony oficjalnym dokumentem wydanym przez organizatora)	1 dzień	1
	2 – 4 dni	3
	5 i więcej dni	5
członek komitetu organizacyjnego konferencji naukowej lub dydaktycznej (wymieniony imiennie w oficjalnych materiałach konferencyjnych)	międzynarodowa	14
	krajowa	8
członek komitetu organizacyjnego konkursu/wystawy związanego z profilem działalności naukowej i twórczej prowadzonej na Wydziale (wymieniony imiennie w oficjalnych materiałach konkursowych/wystawowych)		3
czynny udział w kole naukowym (potwierdzony przez opiekuna koła)	-	3
czynny udział w zespołach/komisjach uczelnianych/wydziałowych ³ (potwierdzony dokumentem)	-	3

10. Inne

Rodzaj aktywności (maksymalnie 5 pkt za całość)	Punktacja
inne udokumentowane osiągnięcia związane z przygotowaniem pracy doktorskiej	0,5

Powyższa punktacja jest stosowana na Wydziale Architektury Politechniki Wrocławskiej przy ocenie wniosków dotyczących:

³ Za udział w pracach jednej komisji w ciągu całego roku akademickiego.

- stypendium doktoranckiego (wydziałowego),
- nagrody i wyróżnienia Dziekana,
- stypendium z dotacji celowej z MNiSW przeznaczonej na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich (stypendium statutowe).

Wszystkie wnioski oraz załączniki składane przez doktorantów przyjmowane są „za potwierdzeniem”.

Doktorant ubiegający się o stypendium będzie proszony o złożenie oświadczenia poświadczonego własnoręcznym podpisem, następującej treści:

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem/lam się z Regulaminem Przyznawania Stypendiów na Politechnice Wrocławskiej oraz warunkami konkursu dotyczącego przyznawania stypendiów doktoranckich na Wydziale Architektury Politechniki Wrocławskiej. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za przestępstwo wyłudzenia nienależnych świadczeń finansowych (art. 286 KK) oświadczam, że wykazane dane są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, iż uprzedzono mnie, że w przypadku, gdy okaże się, że otrzymałem/lam stypendium na podstawie nieprawdziwych danych, będą wyciągnięte wobec mnie konsekwencje dyscyplinarne, do wydalenia z uczelni włącznie, niezależnie od skutków cywilno-prawnych, zaś bezprawnie pobrane świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami będą podlegać zwrotowi.

Wyjaśnienia dotyczące poszczególnych aktywności

Nr	Objaśnienie
1	<ul style="list-style-type: none"> - Każda publikacja punktowana jest tylko jeden raz. - W przypadku publikacji artykułu w czasopiśmie punktowanym, należy przyjąć punktację zgodną z punktacją dla artykułu zagranicznego/krajowego i dodać punktację (x) z listy MNiSW bądź punktację dla publikacji posiadających Impact Factor wg wykazu JCR. - W opisie osiągnięcia powinna zostać podana liczba współautorów publikacji oraz procentowy udział każdego z nich w jej opracowaniu. - Publikacjami nie są artykuły zamieszczone w suplementach, materiałach konferencyjnych oraz artykuły popularnonaukowe i o nienaukowym charakterze. - Publikacje przyjęte do druku są uwzględniane tylko w przypadku doktorantów na 4 roku studiów doktoranckich (w tym przypadku należy potwierdzić publikację przyjętą do druku przez zaświadczenie od wydawcy). <p>Potwierdzenie: wykaz z DoNA</p> <p>W przypadku braku potwierdzeń, liczby współautorów i procentowego udziału, osiągnięcie naukowe nie będzie oceniane.</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> - Cytowanie publikacji (bez autocytowań) należy potwierdzić złożeniem potwierdzenia rejestracji w DONA.
3	<p>Opis form uczestnictwa w przypadku konferencji, seminarium:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bierny (jako słuchacz) – potwierdzenie: zaświadczenie od organizatora o uczestnictwie w konferencji. - poster (przedstawiający plakat naukowy na sesji posterowej) – potwierdzenie: kopia stron z materiałów konferencyjnych zawierających datę i nazwę konferencji lub spis posterów bądź potwierdzenie od organizatora konferencji. Punkty dostaje osoba prezentująca poster. - referat (uczestnik czynny jako wygłaszający) - potwierdzenie: kopia stron z materiałów konferencyjnych zawierających datę i nazwę konferencji lub spis wystąpień ustnych.

	<ul style="list-style-type: none"> – powinna zostać podana liczba współautorów referatu/posteru oraz procentowy udział każdego z nich w jego opracowaniu. W przypadku braku tych informacji osiągnięcie naukowe nie będzie oceniane. – seminarium uczelniane (katedralne/zakładowe) nie jest seminarium sprawozdawczym ani seminarium objętym programem kształcenia. Potwierdzenie: lista obecności wraz z potwierdzeniem prezentacji referatu przez opiekuna naukowego. – udział w szkoleniu, warsztatach, kursach, szkole naukowej musi być potwierdzony zaświadczeniem od organizatora wraz z datami uczestnictwa i nazwą wydarzenia. Aktywność powinna być związana z prowadzoną pracą naukową lub tematyką badań prowadzonych na Wydziale Architektury. – udział w konferencji, szkoleniu, warsztatach jako moderator albo tutor musi być potwierdzony zaświadczeniem od organizatora wraz z datami uczestnictwa i nazwą wydarzenia. Dodatkowo należy złożyć fragment programu wydarzenia (np. spis wystąpień), w którym jest ujęta zgłoszona aktywność. – w przypadku pełnienia funkcji moderatora/tutora wydarzenia, w którym pełni się również funkcję organizatora (por. pkt. 9. wniosku) punkty zostaną przydzielone tylko raz. Aktywność należy przypisać do wyżej punktowanej pozycji.
4	Potwierdzenie: kopia świadectwa patentowego lub zgłoszenia wraz z podziałem procentowym.
5	<ul style="list-style-type: none"> – Realizowane granty, projekty badawcze – udział jako kierownik lub wykonawca wymieniony w dokumentacji na etapie składania wniosku, lub jako wykonawca na podstawie umowy. Pod pojęciem grantu rozumiemy dotacje otrzymywane od państwowych instytucji naukowych (PAN, PIAP, itp.), dotacje państwowe (rządowe, ministerialne, np. NCN i NCBiR itp.), dotacje z instytucji europejskich i międzynarodowych (Unia Europejska itp.) na prowadzenie określonego projektu badawczego (granty z programów dla doktorantów przyznawane przez PWr nie są brane pod uwagę). – W grantach międzynarodowych, w których nie ma wykazu wnioskodawców obowiązująca jest umowa (o dzieło, pracę, zlecenie), potwierdzenie koordynatora projektu oraz udokumentowany znaczący udział w projekcie badawczym (strony tytułowe raportów, artykuł autorstwa doktoranta, w których widnieje informacja o finansowaniu badań z danego grantu). – Wykonanie zadań powierzonych przez kierownika grantu, którego doktorant nie jest współwykonawcą powinno zostać udokumentowane umową, potwierdzeniem wykonania zadania (cyklu zadań) oraz złożoną dokumentacją. Punkty przyznawane są łącznie, bez względu na ilość zadań. – Mikrogrant to dofinansowanie w kwocie do 25.000 zł przyznawane w drodze konkursu np. przez samorządy. – Punkty za grant przyznawane są oddzielnie za fakt otrzymania grantu oraz za każdy rok jego realizacji. Potwierdzenie: kopia strony tytułowej umowy oraz wykazu wykonawców we wniosku grantowym.
6	<ul style="list-style-type: none"> – Stypendia lub jednorazowe dotacje związane z działalnością naukową doktoranta lub inne nagrody/wyróżnienia przyznawane na drodze konkursu o charakterze naukowym lub związanym z działalnością akademicką lub osiągnięcia doktoranta związane z praktyką projektową/artystyczną, otrzymane w rozliczonym roku akademickim. – Konkursem nie jest ubieganie się o wyjazd/wymianę w ramach programu Erasmus ani w innych programach stażowych. – Nie są punktowane: stypendium dla najlepszych doktorantów, zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych i inne stypendia przyznawane przez PWr. – W opisie osiągnięcia powinna zostać podana liczba osób wraz z procentowym podziałem udziału w osiągnięciu, które uzyskały wraz z składającym wniosek stypendium/nagrodę/wyróżnienie. <p>Potwierdzenie: kopia umowy, zaświadczenia, certyfikatu, bądź innego dokumentu zawierającego nazwę stypendium, nagrody czy wyróżnienia, nazwę instytucji przyznającej, imię i nazwisko beneficjenta oraz datę przyznania.</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> – Staż zawodowy - to praktyka zawodowa (np. w biurze projektowym) przy sporządzaniu projektów budowlanych bądź wykonawczych oceniana w zależności od długości trwania praktyki. Praktyka dotyczy roku akademickiego poprzedzającego składany wniosek. Potwierdzenie: należy wykazać okres współpracy potwierdzony przez pracodawcę oraz potwierdzony wykaz wykonanych zadań projektowych.

	<p>– Udział w wystawach – potwierdzenie: katalog wystawy lub oświadczenie kustosa muzeum/galerii zawierające informacje o miejscu, czasie trwania wystawy i informacji o typie wystawy (zbiorowa, indywidualna).</p> <p>– Udział w konkursach – potwierdzenie: zaświadczenie od organizatora o złożeniu pracy konkursowej bądź o wzięciu udziału w konkursie.</p> <p>Powinna zostać podana liczba współautorów projektów konkursowych oraz procentowy udział każdego z nich w jego opracowaniu. W przypadku braku tych informacji osiągnięcie to nie będzie oceniane.</p> <p>– Uzyskanie uprawnień projektowych ograniczonych/nieograniczonych jest istotnym elementem podnoszenia kwalifikacji doktoranta i daje możliwość pełniejszego uczestnictwa w pracach badawczo-projektowych i w procesie dydaktycznym.</p>
8	<p>Staże naukowe na uczelniach polskich/zagranicznych lub w polskich/zagranicznych ośrodkach badawczych (poza Politechniką Wrocławską), trwające minimum 10 dni. Staże są uwzględniane jedynie wtedy, gdy są ściśle związane z realizacją pracy doktorskiej.</p> <p>Potwierdzenie: zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu, zawierające imię i nazwisko doktoranta oraz miejsce i datę odbywania stażu, okres trwania i zakres prowadzonych badań.</p>
9	<p>Udział w Komitecie organizacyjnym należy potwierdzić dodając kopię materiałów konferencyjnych/szkoleniowych (lub odpowiednio innych) z wyszczególnieniem nazwiska doktoranta. Doktorant również jest proszony o podanie informacji o ilości osób biorących udział w pracach komitetu organizacyjnego.</p> <p>Aktywność powinna być związana z prowadzoną pracą naukową doktoranta lub tematyką badań prowadzonych na Wydziale Architektury.</p> <p>W przypadku organizacji wydarzenia w którym pełni się funkcję organizatora lub moderatora/tutora punkty zostaną przydzielone tylko raz. Aktywność należy przypisać do wyżej punktowanej pozycji.</p> <p>Przy wydarzeniach łączonych (np. konferencja i warsztaty) punktowana jest tylko jedna aktywność (punkty przyznawane są na korzyść doktoranta).</p>
10	<p>Należy dołączyć inne osiągnięcia w minionym roku akademickim, które mają związek z przygotowaniem pracy doktorskiej. Potwierdzenie: zaświadczenia potwierdzające osiągnięcie.</p>

Uwaga: w przypadku załączania poświadczeń w języku innym niż j. polski lub j. angielski należy załączyć tłumaczenie dokumentu.