

WZÓR INFORMACJI O KONKURSIE

Nazwa stanowiska: Adiunkt/ka badawczo-dydaktyczny/a

Dziedzina: Nauki inżyniersko-techniczne

Dyscyplina: Architektura i urbanistyka

Nr referencyjny: AD/K83W01D01/04/2024

Miejsce pracy: Wrocław

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Wymiar etatu: 4/4

Wydział Jednostka/ Komórka organizacyjna: Wydział Architektury, Katedra Urbanistyki i Gospodarki Przestrzennej (K83W01D01)

Rodzaj stanowiska Adiunkt/ka w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

Profil stanowiska naukowego: R2

Ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w konkursie: do dnia 18.05.2024, do godziny 15:00

Data wygaśnięcia ogłoszenia: 18.05.2024

Termin rozstrzygnięcia konkursu: 22.05.2024 – 30.06.2024

Planowany termin zatrudnienia: 01.10.2024

Okres Zatrudnienia i Wynagrodzenie: 2 lata (zatrudnienie zgodne z przepisami Kodeksu Pracy, Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Dz.U. z 2022, poz. 574 z późn. zm.)

Opis stanowiska:

Katedra Urbanistyki i Gospodarki Przestrzennej na Wydziale Architektury Politechniki Wrocławskiej poszukuje kandydata lub kandydatki na stanowisko adiunkta/ki badawczo-dydaktycznego/j w dyscyplinie naukowej architektura i urbanistyka. Osobie zatrudnionej na stanowisku adiunkta naukowo-badawczego będą powierzone obowiązki badawcze, dydaktyczne i organizacyjne na rzecz Katedry, Wydziału oraz Uczelni. Szczególnie pożądanym obszarem działalności kandydata lub kandydatki jest projektowanie urbanistyczne w ujęciu teoretycznym, praktycznym i prawnym, w tym bardzo dobre rozeznanie w aktualnych światowych trendach w zakresie projektowania i planowania miast.

Zadania:

1. Prowadzenie badań naukowych i publikowanie wyników badań.
2. Aktywność w zakresie pozyskiwania grantów badawczych.
3. Współpraca krajowa i międzynarodowa z ośrodkami naukowymi.
4. Wymiana wiedzy z środowiskiem praktyków – zarówno w kraju jak i za granicą - w zakresie urbanistyki, planowania przestrzennego i architektury. ,
5. Kształcenie i wychowanie studentów I i II stopnia studiów kierunków: Architektura i Urbanistyka oraz Gospodarka Przestrzenna w języku polskim i angielskim, w tym promotorstwo prac dyplomowych na poziomie inżynierskim i magisterskim.
6. Podnoszenie własnych kwalifikacji.
7. Aktywne uczestniczenie w pracach organizacyjnych Katedry, Wydziału i Uczelni.
8. Upowszechnianie wiedzy naukowej w środowiskach nieakademickich.
9. Przestrzeganie zasad etyki, a zwłaszcza Akademickiego Kodeksu Etycznego PWr.

Wymagania:

1. Do konkursu mogą przystąpić kandydaci, którzy spełniają warunki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668) oraz Statucie Politechniki Wrocławskiej.
2. Ukończone studia wyższe na kierunku Architektura i Urbanistyka.
3. Stopień doktora w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych, w dyscyplinie architektura i urbanistyka.
4. Uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.
5. Udokumentowany dorobek naukowo-badawczy – autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych.
6. Praktyczna i teoretyczna wiedza dotycząca zagadnień projektowania urbanistycznego i architektonicznego oraz planowania przestrzennego, w szczególności z zakresu uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce.
7. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim w zakresie projektowania urbanistycznego.
8. Udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania architektonicznego
9. Udokumentowane doświadczenie w zakresie popularyzacji wiedzy w środowiskach nieakademickich.
10. Udokumentowana działalność społeczna i organizacyjna, w tym doświadczenie w organizowaniu konferencji naukowych oraz opiece nad kołami naukowymi.
11. Udokumentowany czynny udział (prezentacja, poster) w konferencjach lub seminariach naukowych.
12. Biegła znajomość j. polskiego i j. angielskiego w mowie i piśmie.

Oferujemy:

1. Stabilne zatrudnienie w prestiżowej polskiej Uczelni.
2. Udział w międzynarodowych zespołach badawczych podejmujących kluczowe tematy w zakresie urbanistyki i gospodarki przestrzennej.
3. Dostęp do infrastruktury i zasobów danych niezbędnych do prowadzenia badań naukowych i dydaktyki.
4. Możliwości wszechstronnego rozwoju zawodowego.
5. Pracę w kreatywnym, skutecznym i wspierającym zespole.

Perspektywy rozwoju:

1. W zakresie badań naukowych: możliwość uczestniczenia w projektach badawczych krajowych i międzynarodowych prowadzonych na Uczelni, w tym rozwój własnych umiejętności, zdobycie unikalnego doświadczenia i budowanie dorobku publikacyjnego we współpracy z innymi ośrodkami naukowymi, samorządami oraz firmami zewnętrznymi.
2. W zakresie dydaktyki: możliwość uczestniczenia w prowadzonych na Uczelni krajowych i międzynarodowych programach szkoleniowych podnoszących kwalifikacje dydaktyczne.
3. W zakresie współpracy międzynarodowej: możliwość uczestniczenia w realizowanych na uczelni programach wymiany i współpracy międzynarodowej oraz w międzynarodowych projektach badawczych.
4. W zakresie organizacji: możliwość czynnego udziału w różnych przedsięwzięciach o charakterze naukowym (seminaria, konferencje naukowe), dydaktycznym (warsztaty, szkoły letnie dla studentów) oraz promocyjnym.

Wymagane dokumenty:

1. **Zgłoszenie przystąpienia do konkursu adresowane do Rektora**
<https://wa.pwr.edu.pl/pracownicy/konkursy/wymagane-dokumenty>
2. **Syntetyczny życiorys**
3. **Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**
<https://wa.pwr.edu.pl/pracownicy/konkursy/wymagane-dokumenty>

4. **Odpis dokumentu stwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego doktora**
5. **Autoreferat zawierający informacje o dorobku w zakresie działalności badawczej, doświadczeniu dydaktycznym i działalności organizacyjnej**
6. **Wykaz publikacji**
7. **Wykaz i opis staży naukowych**
8. **Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych**
<https://wa.pwr.edu.pl/pracownicy/konkursy/wymagane-dokumenty>
9. **Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce**
<https://wa.pwr.edu.pl/pracownicy/konkursy/wymagane-dokumenty>
10. **Oświadczenie Kandydata/Kandydatki, że w przypadku wygrania konkursu Politechnika Wroclawska będzie podstawowym miejscem pracy***
<https://wa.pwr.edu.pl/pracownicy/konkursy/wymagane-dokumenty>

* W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która jest zatrudniona w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy prowadzącego działalność: badawczą, badawczo- dydaktyczną, badawczo-rozwojową, wdrożeniową (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 125 ust. 3 Ustawy), a zatrudnienie to nie wygasa do dnia zatrudnienia w Politechnice Wroclawskiej jako podstawowym miejscu pracy, osoba ta, zgodnie z art. 125 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem art. 125 ust. 2 Ustawy, obowiązana jest uzyskać zgodę Rektora na dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy po zatrudnieniu jej w Politechnice Wroclawskiej. W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która prowadzi działalność gospodarczą, należy dopełnić wymogu z art. 125 ust. 7 Ustawy.

Dokumenty aplikacyjne w języku polskim prosimy przesłać:

- Wydział Architektury, Politechnika Wroclawska,
ul. Bolesława Prusa 53/55, 50-317 Wrocław, pok. 25 budynek E-1
lub

- pocztą elektroniczną na adres mailowy: praca.w1@pwr.edu.pl

Do dnia 18.05.2024

W tytule wiadomości prosimy zaznaczyć nr ref.: AD/K83W01D01/04/2024

Aplikacje osób przesyłających swoje dokumenty bez wskazania konkretnego nr referencyjnego oraz przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Wszelkich informacji na temat przebiegu konkursu udziela asystentka/asystent ds. kadr pod adresem poczty elektronicznej praca.w1@pwr.edu.pl

Decyduje data wpłynięcia dokumentów. Za termin wpłynięcia dokumentów aplikacyjnych uznaje się godz. 15:00 w dniu wskazanym w Informacji o konkursie. Otrzymanie dokumentów od kandydatki/kandydata zostanie potwierdzone przez asystentkę/asystenta ds. kadr za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w zgłoszeniu.

Zgłoszenia kandydatek/kandydatów będą rozpatrywane przez Komisję konkursową powołaną przez prof. dr hab. inż. arch. Barbarę Gronostajską, Dziekana Wydziału Architektury. Po zamknięciu postępowania konkursowego przesłane pocztą tradycyjną aplikacje osób nieprzyjętych zostaną zwrócone. Zainteresowani będą mogli odebrać je od asystentki/asystenta ds. kadr w terminie 6 miesięcy po zamknięciu postępowania konkursowego, za pokwitowaniem odbioru.

Uczelnia zastrzega, że konkurs może zostać nierozstrzygnięty.

Prowadzone przez Politechnikę Wroclawską nabory i konkursy są otwarte, realizowane przy zachowaniu przejrzystych i transparentnych zasad opartych na czytelnych i jednoznacznych kryteriach oceny merytorycznej z uwzględnieniem zróżnicowanej kariery zawodowej. Politechnika Wroclawska prowadzi procedury rekrutacyjne zgodnie z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu

postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Polityki Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji naukowców (OTM-R) w Politechnice Wrocławskiej.

LINK PL: <https://pwr.edu.pl/uczelnia/europejska-strategia-dla-naukowcow/otm-r>

LINK EN: <https://pwr.edu.pl/en/university/european-human-resources-strategy-for-researchers/otm-r>

Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są prowadzone z uwzględnieniem polityki równości szans zgodnie z „Planem Równości dla Politechniki Wrocławskiej na lata 2022-2024”

LINK PL: <https://rowna.pwr.edu.pl/aktualnosci/plan-rownosci-dla-pwr-11.html>

LINK EN: <https://rowna.pwr.edu.pl/en/>