



ZARZĄDZENIE

*Dziekana Wydziału Architektury Politechniki Wroclawskiej
nr 28/W01/2020-2024 z dnia 01.09.2023 r.
w sprawie wydawania kluczy do pomieszczeń
na Wydziale Architektury Politechniki Wroclawskiej*

§1

Na podstawie obowiązujących przepisów (PO 5/2006, ZW 111/2021), pracownicy Wydziału Architektury, którzy są upoważnieni do pobierania kluczy, przed pobraniem i zdaniem kluczy do użytkowanego pomieszczenia, zobowiązani są do dokonania stosownego wpisu do Książki Kluczy umieszczonej na portierni.

§2

Po zakończeniu zajęć należy zamknąć okna i drzwi, a klucze do pomieszczeń należy bezwzględnie i bezzwłocznie zwrócić na portiernię.

§3

Nazwiska wypisywane w książce poboru kluczy muszą być napisane wyraźnie i w sposób nie budzący wątpliwości co do ich odczytania.

§4

Klucze do pomieszczeń w żadnym razie nie mogą być wynoszone poza obręb Wydziału.

§5

W wyjątkowych przypadkach możliwe jest dorobienie klucza do własnej dyspozycji – w takim przypadku wymagana jest pisemna zgoda Władz Wydziału.

§6

Stwierdzenie faktu posługiwania się przez pracownika dodatkowymi kluczami do pomieszczeń bez stosownej zgody (o której mowa w p. 5) może spowodować obciążenie go odpowiedzialnością materialną w przypadku kradzieży lub dewastacji mienia Uczelni.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

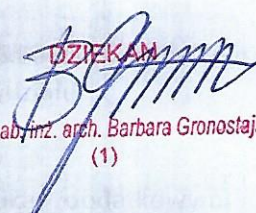
Politechnika Wroclawska
Wydział Architektury

ul. Bolesława Prusa 53/55
50-317 Wrocław

T: +48 71 320 62 08
F: +48 71 321 24 48

sekretariat.w-1@pwr.edu.pl
www.wa.pwr.edu.pl
www.pwr.edu.pl

REGON: 000001614
NIP: 896-000-58-51
Numer konta:
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434


prof. dr hab. inż. arch. Barbara Gronostajska
(1)